

**Tarptautinio matematikos konkurso „Kengūra 2019“
organizavimo tvarkos aprašas**



Konkurso data: **2019 m. kovo 21 d.** (ketvirtadienis)
Konkursas vyksta: **tarp 8 ir 11 val.**
Konkurso trukmė: **75 min.** (Nykštuko grupėje **50 min.**) (skiriamos sprendimui)
Konkurso vieta: **ugdymo įstaiga**

KONKURSO MEDŽIAGA

Kiekvienos ugdymo įstaigos gautame užklijuotame voke (ant jo užrašytas ugdymo įstaigos **Kengūros šifras**, jį pasitikrinti galima svetainėje www.kengura.lt) yra:

- **Užduotys** pagal grupes ir kalbas kiekvienam dalyviui (plius keletas atsarginių).
- **Dalyvio kortelės** (atsakymų lapai) kiekvienam dalyviui (plius keletas atsarginių).
- **Dalyvio kortelių suvestinė** (kortelių skaičius kiekvienoje grupėje).
- **Dalyvio pažymėjimas** – padėkos raštas kiekvienam dalyviui (plius keletas atsarginių), kurį mokytojas, įrašęs dalyvio vardą ir pavardę, konkurso dieną įteikia dalyviui.
- Kiekviena ugdymo įstaiga taip pat gauna „Kengūros“ **pieštukų** (po pieštuką dalyviui).

Pastabos:

1. Užduočių lapelyje mažai laisvos vietos, todėl popieriumi, reikalingu sprendimui, pasirūpina ugdymo įstaiga ar mokinys.
2. Dalyvio kortelėje yra išsami jos pildymo instrukcija.
3. Dalyvio kortelėje teisingus atsakymus pažymėti reikėtų „Kengūros“ pieštukais. Po konkurso **PIEŠTUKAI IR UŽDUOČIŲ LAPELIAI LIEKA DALYVIAMS.**
4. Dalyvis atsineša savo rašymo priemonę, liniuotę, skriestuvą.
5. **KONKURSO METU DRAUDŽIAMA NAUDOTIS SKAIČIUOKLIAIS.**

KONKURSO EIGA

1. Rajono (miesto) konkurso organizatoriai **nuo kovo 18 d.** kurjerių paštu gauna savo kuruojamų ugdymo įstaigų medžiagą ir šifrų sąrašą, skirsto medžiagą ugdymo įstaigoms.
2. **Nuo kovo 19 d.** ugdymo įstaigų atstovai atvažiuoja pasiimti savo vokų su pažymėtu šifru pas rajono (miesto) konkurso organizatorių ir neatplėšę parveža į ugdymo įstaigas. Jei kuri ugdymo įstaiga savo voko negauna (ar iškilus kitoms nenumatytoms aplinkybėms), rajono (miesto) konkurso organizatorius sukomplektuoja voką iš turimos papildomos medžiagos. Kiekviena įstaiga, kurioje ugdymas vyksta anglų, lenkų, rusų ar kt. kalbomis, taip pat gauna lietuviškų užduočių egzempliorių; kilus abejonėms, pagrindiniu laikytinas lietuviškas variantas.
3. ugdymo įstaigos skiria reikiamą klasių ir konkurso vykdytojų (mokytojų) skaičių bei asmenį, atsakingą už konkurso vedimą ugdymo įstaigoje. **Konkurso metu:**
 - a. Moksleiviai sodinami po vieną.
 - b. Mokytojas išdalija korteles moksleiviams ir lentoje užrašo savo ugdymo įstaigos **šešiaženklį Kengūros šifrą**. Mokiniai kortelės nurodytoje vietoje („MOKYKLOS ŠIFRAS“) užrašo šitą šifrą. Kortelių negalima perlenkti, glamžyti, tepti.
 - c. Kiekvienas moksleivis užpildo kortelę (visas grafas iki „Užduočių atsakymai“). Mokytojas patikrina, ar kortelės užpildytos teisingai.
 - d. Mokytojas išdalina moksleiviams užduočių lapelius, prieš tai patikrinęs, ar visos užduotys lengvai įskaitomos (prastas lapelis pakeičiamas geru).
 - e. Mokytojas informuoja moksleivius, kad sprendimo trukmė yra 75 minutės (Nykštukams – 50 minučių), ir skelbia konkurso pradžią.
 - f. Po 70 (45) minučių mokytojas primena, kad iki sprendimo pabaigos liko 5 minutės ir kad moksleiviai dalyvio kortelėje turi pažymėti pasirinktus atsakymus („Kengūros“ pieštuku **kryželiu** perbraukiamas kiekvienos užduoties atsakymų atitinkamas langelis po pasirinkta atsakymo raide).
 - g. Po 75 (50) minučių mokytojas surenka DALYVIO KORTELES (atsakymų lapus) ir jas atiduoda atsakingam už konkurso organizavimą ugdymo įstaigoje asmeniui.
 - h. Atsakingas asmuo iš mokytojų gautas DALYVIO KORTELES suskaičiuoja ir užpildo DALYVIO KORTELIŲ SUVESTINĘ. DALYVIO KORTELES kartu su DALYVIO KORTELIŲ SUVESTINE sudeda į tą patį voką, kuriame buvo gautos užduotys, voką užklijuoja ir ant jo **užrašo voko užklijavimo laiką**. Po to voko **atplėšti neleidžiama**.
 - i. Ugdymo įstaigų atstovai po įvykdyto konkurso pristato vokus į tą vietą, kur gavo konkurso medžiagą. Nepanaudotos dalyvių kortelės, užduočių lapeliai ir pieštukai lieka ugdymo įstaigoje.
4. Rajono (miesto) konkurso organizatoriai visų ugdymo įstaigų ŠIFRŲ SĄRAŠE padeda + ženklą prieš dalyvavusių ugdymo įstaigų šifrus. SĄRAŠĄ kartu su visų ugdymo įstaigų vokais sudeda į tą patį paketą (dėžę), kuriame buvo pristatyta konkurso medžiaga, ir užklijuoja.
5. Rajono (miesto) konkurso organizatorius **kovo 21-22 dienomis** gražina siuntą UAB „INFO-TEC“.

Pastaba. Jei dėl kokių nors **rimtų priežasčių** ugdymo įstaigos negali perduoti savo vokų rajono (miesto) organizatoriui, juos būtina išsiųsti paštu adresu:

UAB „INFO-TEC“ paslaugų centras, Verkių g. 23, Vilnius, LT-08246. „Kengūrai“.